

Compte-rendu de la réunion du conseil municipal du 15 Avril 2026

Le conseil municipal s'est réuni le mercredi 15 Avril 2026 à 20 h 30, à la salle du Conseil, sous la présidence de Madame MATET Aline, maire. Madame REYNES Stéphanie a accepté la fonction de secrétaire de séance. Madame BOUHIER Séverine, secrétaire, assistait à la réunion.

- **Compte-rendu de la réunion du conseil municipal du 20 Mars 2026 :**

Le compte rendu transmis aux conseillers a été approuvé à l'unanimité des membres présents.

- **Affectation du résultat :**

Madame le Maire explique que l'affectation du résultat de fonctionnement, voté en séance du 10 mars 2026 doit être revoté pour y inclure le résultat du Budget Assainissement. Ce dernier sera affecté pour 300 000.00 € à l'investissement et 104 110.81 € au fonctionnement. *L'affectation du résultat est votée à l'unanimité.*

- **Vote du taux des taxes pour 2026 :**

Taxes	Taux votés en 2025	Taux proposés en 2026	Taux votés en 2026
Habitation	9.81 %	9.81 %	9.81 %
Foncier (bâtie)	30.03 %	30.03 %	30.03 %
Foncier (non bâtie)	34.00 %	34.00 %	34.00 %

A l'unanimité, les taux sont votés à l'identique pour l'année 2026.

- **Présentation et Vote du Budget Principal 2026 :**

Le budget Principal 2026 est présenté à l'ensemble du Conseil Municipal. Il est en suréquilibre pour le fonctionnement et l'investissement.

	Dépenses	Recettes
En Section de fonctionnement	573 327.00€	681 537.98 €
En Section d'Investissement	370 107.18 €	547 986.16 €
Total des 2 sections	943 434.18 €	1 229 524.14 €

Le Budget Principal 2026 est voté à l'unanimité des membres présents.

- **Aire de stationnement bus :**

Madame le maire explique qu'un partenariat avec le Département a été proposé pour la création d'un parking bus près du Pont. Pour cela une convention doit être signée entre les deux parties. Les élus étant d'accord à l'unanimité, une délibération sera rédigée.

- **Strict entretien du Château :**

Après un rendez-vous avec les ABF, Madame le Maire explique qu'il est nécessaire de faire des travaux sur la toiture du Château et qu'un mur, au niveau du four à pain est à reprendre. Elle précise que des demandes de subventions seront faites aux organismes habituels (Région, Département, Ministère de la Culture...). Les élus approuvent à l'unanimité ces demandes et des délibérations seront prises.

- **Tarifs boutique du Château :**

Après recherche de nouveaux objets à vendre à la boutique du Château tels des magnets, de nouvelles cartes postales, des porte-clefs....., une délibération concernant les tarifs de ces objets à

la vente doit être prise. Après lecture de ces derniers, les élus valident les tarifs et une délibération sera prise.

- **Eclairage au Château :**

Madame le Maire explique que l'éclairage est à revoir à l'accueil du Château et dans la salle voutée et présente le devis de l'entreprise DAFFAS. Ce dernier est accepté par les élus, à l'unanimité.

- **Désignation des délégués :**

Délégués	Titulaires
Correspondant Défense	COLSON Régis
Correspondant tempête ENEDIS	SENEGAS Sarah
Correspondant Voirie pour la Communauté de Communes	MATET Aline
Correspondant Assainissement pour la Communauté de Communes	MATET Aline

- **Renouvellement CCID :**

Madame MATET indique aux membres présents que lors de chaque changement de municipalité, il y a lieu de désigner 12 membres titulaires et 12 membres suppléants pour constituer la commission communale des impôts directs.

Il revient au Directeur du Centre des Impôts de nommer 6 titulaires et 6 suppléants pour siéger à la CCID.

Membres titulaires	Membres suppléants
Mme ALBAR Christel	Mme CHARLET Nathalie
Mme ROLLAND Hatice	M. SENEGAS Philippe
M. RAOUL Jérôme	M. ALVERNHE Bernard
Mme FABRE Claudine	Mme DERINK Brigitte
M. BEC Jean-Louis	Mme FEDERICI Estelle
M. PEIFFER Pierre	M. CAZOTTES Bernard
M BENOIT Boris	M. LARTIGUES Jean-Michel
M. COLSON Régis	M. MALIE Régis
M. ALVERNHE Alain	M. DAURES Georges
M. REYNES David	M. LARCHEVEQUE Hubert
M. PAGES Kévin	M. CUGNASSE Jean-Marc
Mme CLATOT Eliane	M. FELIX Laurent

- **Emplois saisonniers :**

Madame MATET indique qu'une personne a été recrutée au Château pour la saison estivale à raison de 3 jours par semaine afin de s'occuper de l'accueil et du nettoyage dans le Château.

Elle indique de plus, qu'une annonce d'emploi a été faite pour un poste d'agent technique à raison de 20h par semaine sur 6 mois. Trois personnes ont été reçues et le conseil municipal, à l'unanimité, valide la candidature de Monsieur BALBO.

Des délibérations seront prises pour ces deux emplois.

- **Point Locations :**

Les travaux d'isolation de la location près du Château semblent compliqués et la mairie est dans l'attente d'un devis de l'entreprise CAUMES et Fils après visite sur place. Un devis sera également demandé pour le changement de système de chauffage.

La Mairie est aussi en attente de devis des entreprises BLANC et CAUMES pour l'isolation intérieure et la toiture du presbytère de Saint-Martin.

QUESTIONS DIVERSES :

- Bien sans maître : le bien appartient désormais à la commune. Une affiche de vente sera mise en place. La mairie souhaite une offre assortie d'un projet de rénovation avant fin juin.

- Visite de la sous-préfète le 05 Mai 2026 à 14h30.

- Le tunnel de randonnée de l'ancienne voie ferrée est plein d'eau. Recherche d'un moyen pour l'évacuer.

- Nuit Romantique : Projet de cinéma de plein-air en cours. Demandes en cours pour la restauration.

- Essai de mise en place du Conseil Municipal à date fixe : tous les 3èmes mardis du mois.

Séance levée à 23h15